

Приложение №1

к приказу от «04» 03 2026 г.

№ ТС-П-26-460



**ТЕПЛОСЕТИ**

---

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ (ООО «ТЕПЛОСЕТИ»)

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О системе управления охраной труда в**  
**ООО «Теплосети»**

г. Нижний Новгород  
2026

## Содержание

Введение	3	
1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Основные элементы системы управления охраной труда	8
5	Политика в области охраны труда	8
5.1	Основные направления политики в области охраны труда	8
5.2	Основные цели и задачи системы управления охраной труда	9
5.3	Участие работников в управлении охраной труда	13
6	Организация работ по охране труда	14
6.1	Общие положения	14
6.2	Структура системы управления охраной труда	15
6.3	Обязанности и ответственность руководителей, специалистов и работников	15
6.3.1	Обязанности работника	15
6.3.2.	Обязанности мастера	17
6.3.3.	Обязанности старшего мастера участка, района, начальника участка	20
6.3.4.	Обязанности руководителя структурного подразделения (начальника теплосетевого района, начальника службы, начальника отдела)	23
6.3.5	Обязанности начальника бюро охраны труда и промышленной безопасности (ведущего специалиста, специалиста 1 категории)	25
6.3.6.	Обязанности технического директора (заместителя технического директора)	29
6.3.7.	Обязанности генерального директора	32
6.4	Работы сторонних подрядных организаций	35
6.5	Мотивация и стимулирование работников за работу по охране труда	35
7	Основные функции по осуществлению политики ООО «Теплосети» по охране труда, оценке и управлению профессиональными рисками, достижению целей и решению задач системы управления охраной труда	36
7.1	Планирование и финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда	36
7.2	Разработка и пересмотр нормативных документов по охране труда	37
7.3	Передача, сбор и обмен информацией	38
7.4	Организация обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников	38
7.5	Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	39
7.6	Выявление и предотвращение опасностей	39
8	Оценка состояния охраны труда и эффективности функционирования системы управления охраной труда	41
8.1	Учет и анализ состояния условий и охраны труда	41
8.2	Контроль состояния охраны труда	42
8.2.1	Порядок проведения двухступенчатого контроля охраны труда	42
8.2.1.1.	Порядок проведения 1 ступени двухступенчатого контроля по охране труда	42
8.2.1.2	Порядок проведения 2-й ступени двухступенчатого контроля по охране труда	43
8.2.2	Порядок проведения «Дня охраны труда»	44
8.2.3	Комплексные, целевые проверки по охране труда	44
8.2.4	Оперативные проверки	44
8.2.5	Надзор и контроль за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда и трудового законодательства	45
8.3	Оформление результатов проверок	45
Приложение 1	46	
Библиография	48	

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О системе управления охраной труда в ООО «Теплосети»

Дата введения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

### Введение

Положение о системе управления охраной труда в ООО «Теплосети» (далее – Положение) разработано на основе ратифицированной Федеральным законом Российской Федерации от 4 октября 2010 года № 265-ФЗ Конвенции № 187 «Об основах, содействующих безопасности и гигиене труда» и Рекомендации № 197 «Об основах, содействующих безопасности и гигиене труда», принятых на 95-й сессии Генеральной конференции Международной организации труда 15 июня 2006 года, а также в связи с совершенствованием системы управления охраной труда в ООО «Теплосети»

В Положении реализованы требования раздела X Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ с изменениями, принятыми Федеральным законом от 2 июля 2021 г. № 311-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации».

Требования Положения по принципам построения системы управления охраной труда, объединению ее функций в систему и применению основных терминов взаимосвязаны и учитывают основные требования охраны труда с учетом достижений современной науки, национальных условий, особенностей применения и практики управления охраной труда в ООО «Теплосети».

### 1 Область применения

Положение устанавливает основные элементы, цели, задачи, включая цели и задачи по стремлению к нулевому травматизму и функции системы управления охраной труда в ООО «Теплосети»

Положение распространяется на работников ООО «Теплосети» с учетом положений трудового законодательства Российской Федерации.

Положение предназначено для применения управлением и структурными подразделениями ООО «Теплосети».

Установленные Положением требования охраны труда распространяются на работников при их нахождении и перемещении по объектам (территории, здания и сооружения) ООО «Теплосети», в том числе на работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах ООО «Теплосети» в соответствии с требованиями применяемых в ООО «Теплосети» нормативных правовых актов. Требования Положения доводят до перечисленных работников при проведении вводных инструктажей по охране труда.

## 2 Нормативные ссылки

В Положении использованы ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 3.1120 Единая система технологической документации. Общие правила отражения и оформления требований безопасности труда в технологической документации

ГОСТ 12.0.230 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования

ГОСТ 12.0.230.2 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда в организациях. Оценка соответствия. Требования

ГОСТ 12.0.230.3 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка результативности и эффективности

ГОСТ Р ИСО 45001 Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению

**П р и м е ч а н и е** - При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных документов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодно издаваемому информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться заменяющим (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

## 3 Термины, определения и сокращения

3.1 В Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**Авария** - внезапное разрушение оборудования, технических устройств и транспортных средств, зданий и сооружений, взрыв или выброс опасных веществ, нарушение течения технологических и иных производственных процессов, включая движение автотранспорта, плавательных средств, летательных аппаратов, железнодорожного подвижного состава. [ГОСТ 12.0.002–2014, статья 2.2.47].

**Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов. [1].

**Вредный производственный фактор** - фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника. [1];

**Культура безопасности труда** - осознание важности, ответственности и способности работников ООО «Теплосети» обеспечивать безопасность труда, как главную ценность для общества и каждого работника при реализации соответствующих прав, обязанностей и ответственности работников управления и структурных подразделений ООО «Теплосети».

**Микроповреждение (микротравма)** - ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя

(его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности. [1].

**Несчастные случаи на производстве** - события, в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; отравление; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными, в том числе насекомыми и паукообразными; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших, если указанные события произошли:

в течение рабочего времени на территории работодателя либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов, а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства и одежды, выполнения других предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка действий перед началом и после окончания работы, или при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

при следовании к месту выполнения работы или с работы на транспортном средстве, предоставленном работодателем (его представителем), либо на личном транспортном средстве в случае использования личного транспортного средства в производственных (служебных) целях по распоряжению работодателя (его представителя) или по соглашению сторон трудового договора;

при следовании к месту служебной командировки и обратно, во время служебных поездок на общественном или служебном транспорте, а также при следовании по распоряжению работодателя (его представителя) к месту выполнения работы (поручения) и обратно, в том числе пешком;

при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или несчастного случая.

Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат также события, указанные в настоящем определении, если они произошли с лицами, привлеченными в установленном порядке к участию в работах по предотвращению катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо в работах по ликвидации их последствий. [1].

**Опасность** - потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности. [1].

**Опасное происшествие** - происшествие, которое создало опасную ситуацию, которая могла завершиться, но не завершилась несчастным случаем или аварией. [ГОСТ 12.0.002–2014, статья 2.2.44].

**Опасный производственный фактор** - фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника. [1].

**Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. [1].

**Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда** - определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) системы управления охраной труда.

**Проверка состояния охраны труда** - систематический, независимый (внутренний или внешний) и оформленный в виде документа процесс получения объективной оценки данных о соблюдении установленных требований охраны труда.

**Производственная деятельность** - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг. [1].

**Структурное подразделение** - теплосетевой район, механо-энергетическая служба, единая аварийно-диспетчерская служба, служба наладки систем теплоснабжения, отдел складского хозяйства, бюро охраны труда и промышленной безопасности, отдел по ремонту и строительству тепловых сетей, производственно-технический отдел.

**Профессиональный риск** - вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья. [1].

**Рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя. [1].

**Система управления охраной труда** - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда ООО «Теплосети», процедуры по достижению этих целей.

**Специальная оценка условий труда** - единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников. [20].

**Средство индивидуальной защиты** - средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения. [1].

**Средства коллективной защиты** - технические средства защиты работников, конструктивно и (или) функционально связанные с производственным оборудованием,

производственным процессом, производственным зданием (помещением), производственной площадкой, производственной зоной, рабочим местом (рабочими местами) и используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов. [1].

**Травма производственная** - травма, полученная пострадавшим работником при несчастном случае на производстве. [ГОСТ 12.0.002–2014, статья 2.2.20].

**Требования безопасности труда (требования безопасности)** - требования, установленные законодательными актами, техническими регламентами, нормативно - техническими и проектными документами, правилами и инструкциями, техническими требованиями, техническими заданиями, техническими условиями, технологическими процессами (картами), выполнение которых обеспечивает безопасные условия труда и регламентирует поведение работника.

**Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, а также требования охраны труда, установленные локальными нормативными актами работодателя, в том числе правилами (стандартами) организации и инструкциями по охране труда. [1].

**Управление профессиональными рисками** - комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков. [1].

**Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника. [1].

**Комплексная проверка по охране труда (комплексная проверка)** - текущий контроль соблюдения требований охраны труда для выявления, устранения недостатков и разработки профилактических мероприятий по охране труда в проверяемом структурном подразделении.

**Целевая проверка по охране труда (целевая проверка)** - реагирующий контроль соблюдения требований охраны труда для выявления и устранения недостатков, установленных при расследовании несчастных случаев, по материалам анализа состояния охраны труда в проверяемом структурном подразделении и по результатам проведенных ранее проверок.

**Оперативная проверка по охране труда (оперативная проверка)** - текущий административный контроль соблюдения требований охраны труда на рабочих местах, осуществляемый руководителями и специалистами при выезде по производственным вопросам в структурные подразделения, находящиеся в их ведении.

3.2 В настоящем Положении применены следующие сокращения:

ТСР – теплостевой район;

СН СТС - служба наладки систем теплоснабжения;

ЕАДС – единая аварийно-диспетчерская служба;

МЭС - механо - энергетическая служба;

ОСХ – отдел складского хозяйства

БОТиПБ – бюро охраны труда и промышленной безопасности;

- ОРИСТС – отдел по ремонту и строительству тепловых сетей;  
 ПТО – производственно-технический отдел;  
 СИЗ – специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, включая дерматологические средства индивидуальной защиты (ДСИЗ);  
 СиОС – дерматологические средства индивидуальной защиты;  
 ППО – первичная профсоюзная организация ООО «Теплосети»;  
 СУОТ – система управления охраной труда в ООО «Теплосети»;  
 СОУТ – специальная оценка условий труда

#### 4 Основные элементы системы управления охраной труда

Основные элементы СУОТ	политика в области охраны труда
	цели в области охраны труда
	организация работ по охране труда
	обеспечение функционирования СУОТ
	процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда
	планирование мероприятий по реализации процедур
	планирование улучшений функционирования СУОТ
	реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания
	управление документами СУОТ
	контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур
	совершенствование СУОТ

#### 5 Политика в области охраны труда

##### 5.1 Основные направления политики в области охраны труда

Политика в области охраны труда ООО «Теплосети» (далее – Политика) построена на основе государственной политики в области охраны труда, установленной Трудовым кодексом Российской Федерации [1], анализа состояния охраны труда в ООО «Теплосети», специфики производственной деятельности и включает в себя:

- положения о соответствии условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- обязательства по предотвращению травматизма и ухудшения здоровья работников;
- обязательства по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- обязательства по совершенствованию СУОТ;
- основные цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

В ООО «Теплосети» определяются основные цели и задачи с учетом выявленных опасностей и оценки профессиональных рисков, результатов анализа производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также изменяющихся потребностей и приоритетов, применимых норм, результатов консультаций с работниками и представителями работников.

Политику доводят до сведения всех работников ООО «Теплосети»:

- при проведении вводного и повторного инструктажей по охране труда;
- посредством размещения информационных экземпляров Политики в структурных подразделениях, кабинетах руководителей структурных подразделений, кабинетах охраны труда, на информационных стендах, в уголках охраны труда структурных подразделений.

Согласно принципу предупреждения и профилактики опасностей, установленному статьей 209.1 Трудового кодекса Российской Федерации [1], работодатель систематически реализовывает мероприятия по улучшению условий труда, включая ликвидацию или снижение уровней профессиональных рисков или недопущение повышения их уровней, с соблюдением приоритетности реализации таких мероприятий.

Согласно принципу минимизации повреждения здоровья работников, установленному статьей 209.1 Трудового кодекса Российской Федерации [1], в ООО «Теплосети» предусматривают меры, обеспечивающие постоянную готовность к локализации (минимизации) и ликвидации последствий реализации профессиональных рисков.

Генеральный директор ООО «Теплосети» организует информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, существующих профессиональных рисках и их уровнях, в том числе возможном воздействии электрического тока, дорожно-транспортном происшествии, падении работников с высоты, насилии от враждебно настроенных работников/третьих лиц, а также возможности использования в целях контроля за безопасностью производства работ приборов, устройств, оборудования и (или) их комплексов (систем), обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ.

## **5.2 Основные цели и задачи системы управления охраной труда**

### **5.2.1 Основные цели СУОТ:**

- повышение эффективности управления охраной труда;
- проактивное управление профессиональными рисками в целях их исключения либо минимизации их воздействия;
- формирование и распространение культуры безопасности труда;
- создание безопасных условий труда;
- предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- снижение размера финансовых расходов и потерь от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- привлечение к участию в управлении охраной труда работников и их представителей;
- повышение уровня трудовой и производственной дисциплины;
- пропаганда здорового образа жизни.

### **5.2.2 Основные задачи СУОТ, обеспечивающие реализацию Политики и целей СУОТ:**

- обеспечение безопасности технологических процессов;
- обеспечение безопасной эксплуатации производственного оборудования;
- обеспечение безопасной эксплуатации зданий, строений и сооружений;

- обеспечение безопасности и улучшение условий труда работников и исключение и (или) минимизация профессиональных рисков, вредных и (или) опасных производственных факторов;
- обеспечение работников СИЗ, имеющих декларацию соответствия и (или) сертификат соответствия, предотвращающих или уменьшающих воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов, а также защищающих от загрязнения;
- обеспечение санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников;
- обучение работников по охране труда и совершенствование форм и методов обучения;
- информационное обеспечение в области охраны труда.

#### 5.2.2.1 Безопасность технологических процессов обеспечивают:

- наличием утвержденной технологической документации на выполняемые работы;
- соответствием технологических документов требованиям технических регламентов, национальных и межгосударственных стандартов, правил и норм по охране труда;
- оценкой безопасности технологических процессов, приведением их в соответствие с требованиями безопасности;
- владением соответствующими знаниями и соблюдением работниками технологических процессов, применением исправного инструмента, оборудования, средств малой механизации и технологической оснастки;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями правил и норм по охране труда, а также согласно требованиям [2];
- разработкой и внедрением новых безопасных технологических процессов, внедрением средств механизации и автоматизации, выводом работников из опасных зон;
- безопасным транспортированием, хранением и использованием опасных и вредных веществ;
- контролем параметров (предельно-допустимых уровней и концентраций) опасных и вредных производственных факторов.

#### 5.2.2.2 Безопасную эксплуатацию производственного оборудования обеспечивают:

- соответствием производственного оборудования, технической документации государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, национальных и межгосударственных стандартов и других нормативных документов;
- проведением испытаний и технического освидетельствования эксплуатируемого производственного оборудования в установленные сроки;
- качественным техническим обслуживанием производственного оборудования, выполнением текущих, капитальных, плановых и других видов ремонтов в установленные сроки;
- заменой и модернизацией морально устаревшего и физически изношенного производственного оборудования, не обеспечивающих безопасных условий труда;

- допуском к эксплуатации производственного оборудования только квалифицированного персонала.

5.2.2.3 Безопасную эксплуатацию зданий, строений и сооружений ООО «Теплосети» обеспечивают:

- соответствием проектируемых, строящихся, реконструируемых и эксплуатируемых зданий, строений, сооружений и других элементов инфраструктуры государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, сводов правил, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных, межгосударственных стандартов и других нормативных документов;

- содержанием зданий, строений, сооружений и других элементов в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;

- проведением качественных плановых, текущих и капитальных ремонтов зданий, строений, сооружений и других элементов инфраструктуры в установленные сроки;

- проведением регулярных осмотров, проверок и обследований зданий, строений, сооружений и других элементов, с целью выявления и устранения факторов, опасных для их эксплуатации.

5.2.2.4 Безопасность и улучшение условий труда работников и исключение и (или) минимизацию профессиональных рисков, вредных и (или) опасных производственных факторов обеспечивают:

- выявлением опасностей, оценкой и управлением профессиональными рисками и их устранением в соответствии с нормативными документами;

- проведением специальной оценки условий труда и мероприятий по улучшению условий и охраны труда в соответствии с нормативными документами;

- проведением производственного контроля условий труда путем периодической оценки и замеров параметров опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах и устранением причин их возникновения;

- сокращением применения материалов и веществ, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов;

- применением исправных средств коллективной защиты;

- контролем за соблюдением оптимальных режимов рабочего времени и времени отдыха работников;

- контролем за организацией и проведением обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров, психиатрических и наркологических освидетельствований работников (далее-медицинские осмотры).

5.2.2.5 Обеспечение работников СИЗ, прошедших в соответствии с установленным порядком сертификацию или декларирование соответствия, по установленным нормам и применение работниками СИЗ осуществляют:

- определением видов и типов СИЗ, соответствующих условиям труда, применение которых будет исключать или уменьшать воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов, а также защищать от загрязнений;

- внедрением новых видов СИЗ, повышающих уровень безопасности труда и улучшающих условия труда;

- определением фактической потребности в СИЗ по видам и условиям выполняемой работы с учетом результатов СОУТ и оценки профессиональных рисков;
- своевременным составлением заявок, оформлением документов и приобретением необходимых СИЗ, в т. ч. в автоматизированном режиме;
- организацией и проведением входного контроля качества СИЗ;
- организацией учета выдачи СИЗ;
- организацией своевременного ремонта, стирки, чистки и хранения специальной одежды и специальной обуви;
- выдачей работникам СИОС по установленным нормам;
- применением исправных СИЗ.

5.2.2.6 Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание, медицинское обеспечение работников осуществляют:

- строительством, реконструкцией и ремонтом санитарно-бытовых помещений (гардеробных, умывальных, помещений для приема пищи, обогрева, комнат для отдыха в рабочее время и психологической разгрузки и других помещений);
- оборудованием санитарно-бытовых и других помещений необходимыми устройствами, мебелью и инвентарем по установленным нормам;
- контролем за наличием и комплектностью аптек для оказания первой помощи;
- контролем за обеспечением работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами (компенсационными выплатами) в соответствии с результатами специальной оценки условий труда на рабочих местах и нормами, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2.2.7 Обучение работников по охране труда обеспечивают:

- проведением инструктажей по охране труда (вводных инструктажей по охране труда, инструктажей по охране труда на рабочем месте (первичных, повторных и внеплановых), целевых инструктажей по охране труда;
- проведением стажировки на рабочем месте;
- проведением обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- проведением обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- проведением обучения требованиям охраны труда;
- проведением проверки знания требований охраны труда;
- организацией и оборудованием кабинетов, уголков и стендов охраны труда;
- приобретением обучающих автоматизированных комплексов, созданием и приобретением видеофильмов по вопросам охраны труда;
- приобретением плакатов, учебных макетов и тренажеров.

5.2.2.8 Информирование работников по вопросам охраны труда обеспечивают:

- своевременным доведением до сведения работников законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, вновь разработанных документов ООО «Теплосети» по охране труда и внесенных в них изменений;

- проведением дней охраны труда, обучающих семинаров, вебинаров и мастер-классов по охране труда, конкурсов профессионального мастерства, лекций, бесед, совещаний по охране труда с учетом действующих рекомендаций по соблюдению эпидемиологической безопасности;
- регулярным оформлением и обновлением кабинетов (уголков) охраны труда и стендов, приобретением плакатов, знаков безопасности, необходимой литературы и учебных пособий по охране труда;
- предоставлением работникам ООО «Теплосети» необходимой информации по вопросам охраны труда.

### **5.3 Участие работников в управлении охраной труда**

5.3.1 Основные формы участия работников ООО «Теплосети» в управлении организацией, включая вопросы охраны труда, установлены статьей 53 [1].

Защита трудовых прав и законных интересов работников ООО «Теплосети» профессиональным союзам установлена положениями главы 58 [1].

5.3.2 Работники принимают участие в управлении охраной труда при проведении:

- специальной оценки условий труда;
- 2-хступенчатого по охране труда;
- комплексных, целевых и оперативных проверок;
- оценки профессиональных рисков;
- расследования несчастных случаев на производстве;
- входного контроля качества и количества поступающих СИЗ.

5.3.3 Представительным органом работников ООО «Теплосети» является первичная профсоюзная организация ООО «Теплосети».

5.3.4 Для участия работников в управлении охраной труда в ООО «Теплосети», по инициативе генерального директора и (или) работников либо их представительного органа на паритетной основе создают комитет (комиссию) по охране труда.

Организацию работы, задачи, функции и права комитета (комиссии) устанавливают в соответствии с примерным положением [3].

Предложения работников по улучшению условий и охраны труда рассматривают в комитетах (комиссиях) по охране труда и учитывают в разделе «Обязательства в сфере улучшения условий и охраны труда».

5.3.5 Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда в соответствии с установленным порядком беспрепятственно посещают производственные подразделения ООО «Теплосети» для проведения проверок соблюдения в части вопросов охраны труда трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, а также выполнения условий коллективного договора.

5.3.6 Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда исполняют свои функции в соответствии с типовым положением [4].

5.3.7 Генеральный директор (технический директор) ООО «Теплосети» рассматривает представления ППО, Уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда о выявленных нарушениях условий и охраны труда, предоставляют в соответствии с установленным порядком сведения о принятых мерах, выполнении мероприятий по

улучшению условий и охране труда, устранению причин происшедших несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Руководители структурных подразделений ООО «Теплосети» оказывают содействие проведению общественного контроля состояния условий и охраны труда на рабочих местах в производственных подразделениях, а также соблюдения законных прав работников в области охраны труда.

## **6 Организация работ по охране труда**

### **6.1 Общие положения**

6.1.1 Организацию работ по охране труда в СУОТ регламентируют правилами, положениями, другими нормативными и организационно-методическими документами по охране труда ООО «Теплосети», нормативными правовыми актами и документами Российской Федерации.

6.1.2 Организация работ по охране труда и обеспечение функционирования СУОТ предусматривает:

- разработку и совершенствование структуры управления охраной труда в ООО «Теплосети»;
- установление обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами ООО «Теплосети»;
- установление порядка проведения работ сторонними подрядными организациями;
- установление порядка проведения работ на территориях и объектах сторонних организаций;
- определение необходимых компетенций работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов;
- выявление опасностей выполняемых работ, оценки профессиональных рисков и реализации мер реагирования на них;
- обеспечение непрерывной подготовки и повышения квалификации работников в области охраны труда;
- документирование информации об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

6.1.3 В структурных подразделениях ООО «Теплосети» должна быть организована работа по соблюдению противоэпидемиологических требований, установленных нормативными правовыми актами и документами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, других федеральных органов исполнительной власти.

6.1.4 Руководители подразделений должны приостановить работы на рабочих местах в случаях, если условия труда на таких рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда отнесены к опасному классу условий труда за исключением рабочих мест, на которые в соответствии с распоряжением [5] не распространяется требования статьи 214.1 [1]. Приостановку работ осуществляют до устранения оснований, послуживших установлению опасного класса условий труда, и получения результатов внеплановой

специальной оценки условий труда, подтверждающей снижение класса условий труда.

## 6.2 Структура системы управления охраной труда

Управление охраной труда осуществляют 3-х уровнях:

- уровень производственного участка (работники, мастера, старшие мастера участка, района, начальника участка);

- уровень структурного подразделения (начальника теплосетевого района, начальника службы, начальника отдела);

- уровень руководителя ООО «Теплосети» (руководители Управления).

## 6.3 Обязанности и ответственность руководителей, специалистов и работников

Обязанности в области охраны труда руководителей, специалистов и работников ООО «Теплосети» установлены статьями 15, 21, 22, 76, 213.1-231, 370 [1] и положением [6].

### 6.3.1 Обязанности работника

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
Соблюдение требований охраны труда	Соблюдать требования охраны труда, включая государственные нормативные требования, стандарты безопасности труда, правила и инструкции по охране труда. Правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырьё и материалы, применять технологию.	Ст.215, ст. 209 [1]
Использование средств защиты	Использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.	Ст.215 [1], приказ [22]
Обучение и проверка знаний	Проходить в установленном порядке обучение по охране труда.	Ст.215, ст. 219 [1], Приказами [23.24], Постановлением [15]
Информирование руководства	Незамедлительно ставить в известность непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемого оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов. Немедленно извещать непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении требований охраны труда другими лицами, участвующими в производственной деятельности, о каждом несчастном случае на	Ст.215 [1]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
	производстве, об ухудшении состояния своего здоровья (в том числе о признаках профессионального заболевания, острого отравления).	
Прохождение медицинских осмотров	Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, в соответствии с нормативными правовыми актами или медицинскими рекомендациями.	Ст.215 [1]
Поддержание порядка на рабочем месте	Содержать в чистоте своё рабочее место, перед началом рабочей смены проводить его осмотр, проверять исправность оборудования и инструментов, наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств защиты, состояние проходов и отсутствие захламлённости. О выявленных при осмотре недостатках докладывает руководителю и действует по его указанию.	Ст.21, ст. 214, ст.215 [1]
Участие в СОУТ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Присутствовать при проведении СОУТ на его рабочем месте.</li> <li>2. Обращаться к работодателю, его представителю, организации, проводящей СОУТ, эксперту с предложениями по идентификации потенциально вредных и опасных производственных факторов на его рабочем месте и за получением разъяснений по вопросам проведения СОУТ.</li> <li>3. Обжаловать результаты СОУТ на его рабочем месте</li> <li>4. Представлять работодателю, организации, проводящей СОУТ, и (или) в ППО в письменном виде замечания и возражения относительно результатов СОУТ.</li> </ol>	Ст.26, ч. 2 ст.5 Федерального закона [20]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
	<b>5.</b> Ознакомиться с результатами проведённой на его рабочем месте специальной оценки условий труда.	
Участие в оценке и управлении профессиональными рисками	Ознакомиться с имеющимися опасностями и рисками на рабочих местах	Пункт 44 Типового положения [6]

### 6.3.2. Обязанности мастера

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
Контроль состояния охраны труда	Ежедневно (ежесменно) совместно с уполномоченным по охране труда осуществлять контроль по охране труда и пожарной безопасности. Результаты фиксировать в «Журнале учёта нарушений и устранения недостатков по охране труда, выявленных при проведении 1 ступени двухступенчатого контроля» Контролировать исправность оборудования, станков, механизмов, инструментов, приспособлений, инвентаря, электрогазосварочного оборудования, средств пожаротушения, защитных ограждений и блокировочных устройств	Приказ [25], ст. 214 [1]
Организация производства работ	Обеспечить соответствие производства работ и рабочих мест требованиям законодательных и нормативных документов по охране труда и пожарной безопасности. В течение смены контролировать выполнение этих требований	Ст. 214 [1]
Выдача СИЗ и СИОЗ	Организовать выдачу работникам СИЗ, СИОС, молока	Ст. 214, ст.221 [1], Типовые нормы [22]
Обеспечение безопасной эксплуатации энергоустановок и работ	Содержать и безопасно эксплуатировать энергоустановки, организовать производство земляных работ, ремонтных работ с применением подъёмных сооружений в соответствии с требованиями	Приказы [23, 25, 26]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
	правил и нормативно-технических документов	
Обеспечение условий труда	Обеспечить соответствие условий труда требованиям охраны труда, проходов и проездов - правилам и нормам охраны труда и пожарной безопасности.	Ст. 214 [1]
Обучение и подготовка персонала	Обеспечить прохождение в установленном порядке обучения по охране труда подчиненными работниками	Ст.214, ст. 219 [1], Приказы [23, 24], Постановление [15]
Разработка инструкций и программ	Обеспечить работников инструкциями по охране труда (по профессиям, видам работ), программами: противопожарного инструктажа, производственного инструктажа	Приказы [23, 24], Постановление [15]
Контроль наличия и исправности средств	Обеспечить подчинённых необходимым исправным инструментом, приспособлениями, инвентарём и СИЗ. В течение смены контролировать их наличие и исправное состояние, принимать меры по устранению выявленных недостатков	Ст. 214 [1]
Ведение документации	Обеспечить наличие и ведение необходимой эксплуатационной и технической документации	Приказ [10]
Проведение инструктажей	Проводить в установленные сроки инструктажи по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), целевые, противопожарные и производственные инструктажи с записью в соответствующих журналах. Не допускать к самостоятельной работе лиц, не освоивших содержание инструктажа и не овладевших безопасными приёмами выполнения работы	Ст. 214, ст.219 [1], Приказы [13, 23,24], Постановление [15]
Недопущение к работе подчиненного персонала	Не допускать к работе персонал: <ul style="list-style-type: none"> <li>• не прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;</li> <li>• не прошедшего в</li> </ul>	Ст. 76, ст. 220, ст. 221 [1]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
	<p>установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях п</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником работы</li> <li>• не применяющего выданные ему СИЗ и СИОС</li> <li>• при отсутствии приспособлений (в том числе грузозахватных), механизмов, инструмента;</li> <li>• допустивших нарушения нормативов по охране труда</li> </ul>	
Отстранение от работы	Отстранять от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с документальным оформлением и сообщением руководителю структурного подразделения	Ст.76 [1]
Контроль применения СИЗ	Контролировать правильное применение работниками в течение рабочей смены выданных СИЗ и СИОС	Ст. 214 [1]
Участие в организации мероприятий	Участвовать в организации проведения специальной оценки условий труда, управления профессиональными рисками, контроля за состоянием условий и охраны труда на участке	Федеральный закон [20], пункт 44 Типового положения [6]
Меры при авариях	Принимать меры по предотвращению аварий на производственном участке, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи	Приказ [27]
Информирование о действующих нормативно-правовых актов, локальных актов	Доводить до сведения подчинённого персонала требования действующих правил безопасности, инструкций, положений, перечней и другой нормативно-технической документации, а также требования локальных нормативных актов по охране труда, промышленной	Ст. 214 [1]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
	безопасности, пожарной безопасности, экологии и обеспечивать их выполнение	
Исключение присутствия посторонних	Исключать возможность присутствия посторонних лиц на территории, в производственных и бытовых помещениях, на месте производства работ	
Действия при несчастном случае	При несчастном случае на производстве: немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставить его в учреждение здравоохранения; сообщить о происшествии руководителю; обеспечить сохранение обстановки до начала расследования, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведёт к катастрофе, аварии или иным чрезвычайным обстоятельствам	Ст. 228 [1]
Извещение о происшествиях	Своевременно информировать руководство, работодателя об авариях, профессиональных заболеваниях на производственном участке	Ст. 215 [1]
Исполнение указаний и предписаний	Обеспечивать исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) БОТиПБ, а также выполнение мероприятий по актам Н-1	Приказ [16]
Ответственность	Нести ответственность за невыполнение членами производственной бригады требований охраны труда	Ст. 214 [1]

### 6.3.3 Обязанности старшего мастера участка, района, начальника участка

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
Контроль состояния охраны труда	Организация и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда на производственном участке: Проверка выполнения мероприятий, выявленных при проведении 1-й	Приказ [25], ст. 214 [1]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
	<p>ступени контроля охраны труда. Производить отметку в «Журнале учёта нарушений и устранения недостатков по охране труда, выявленных при проведении 1 ступени двухступенчатого контроля».</p> <p>Проверять выполнение в полном объёме п.п. 6.3.2.</p> <p>Организация и проведение «Дней охраны труда» в структурном подразделении;</p> <p>Исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых по результатам контрольно-надзорной деятельности; БОТиПБ</p>	
Обеспечение соблюдения норм и требований	<p>1) Соблюдение подчинёнными работниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• трудового законодательства и законодательства по охране труда;</li> <li>• требований стандартов, правил, норм, инструкций и других директивных документов по охране труда и пожарной безопасности.</li> </ul> <p>2) выдача работникам СИЗ, СиОС, молока.</p> <p>3) Обеспечение исправного состояния: оборудования и инструментов;</p> <p>4) Оснащение рабочих мест необходимыми защитными и оградительными устройствами</p>	Ст. 214, ст. 222, ст. 221 [1], Типовые нормы [22]
Персональная ответственность	<p>Нести персональную ответственность за:</p> <p>1) создание условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;</p> <p>2) реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в подчинённых участках</p>	Ст. 214, ст. 215 [1]
Недопущение к работе персонала	<p>Не допускать к работе персонал:</p> <p>1) не прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;</p> <p>2) не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также</p>	Ст. 76, ст. 214, ст. 220, ст. 221 [1], Типовые нормы [23]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативный акт
	<p>обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях п</p> <p>3) при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником работы</p> <p>4) не применяющего выданные ему СИЗ и СИОС</p> <p>5) при отсутствии приспособлений (в том числе грузозахватных), механизмов, инструмента;</p> <p>6) допустивших нарушения нормативов по охране труда</p>	
Контроль обучения и проверки знаний	Осуществлять контроль за обучением и проверкой знания требований охраны труда подчинённым персоналом	Ст. 215 [1], Постановление [15], Приказы [24, 25]
Участие в организационных мероприятиях	<p>Участвовать в организации:</p> <p>1) проведения специальной оценки условий труда;</p> <p>2) управления профессиональными рисками</p>	Ст.26, ч. 2 ст.5 Федерального закона [20], пункт 44 Типового положения [6]
Информирование руководства	<p>Своевременное информирование руководства об:</p> <p>авариях;</p> <p>несчастных случаях, происшедших в подразделении;</p> <p>профессиональных заболеваниях работников.</p>	Ст. 215 [1]
Принятие мер в экстренных ситуациях	<p>Принимать меры:</p> <p>1) По предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников производственных участков и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;</p> <p>2) По участию в расследовании причин: аварий; несчастных случаев, происшедших в подразделении; профессиональных заболеваний работников.</p> <p>Принимать меры: по устранению указанных причин; их предупреждению и профилактике</p>	Ст. 214, ст. 215 [1], Приказ [16], Правила [17]

**6.3.4. Обязанности руководителя структурного подразделения (начальника теплосетевого района, начальника службы, начальника отдела)**

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
Обеспечение условий труда и функционирование СУОТ	1) Обеспечивать в структурном подразделении: - условия труда, соответствующие требованиям охраны труда; - функционирование СУОТ. 2) Контролировать соблюдение подчинёнными работниками трудового законодательства, требований правил, норм, инструкций по охране труда и пожарной безопасности	Ст.214, ст. 217 [1]; Приказ [22]
Организация безопасного производства работ	1) Соблюдать порядок допуска к работам повышенной опасности и огневым работам. 2) Контролировать выдачу нарядов-допусков и распоряжений на производство работ	Приложение № 2 к Приказу [6]
Исполнение предписаний и мероприятий	1) Исполнять указания и предписания органов госнадзора. 2) Выполнять мероприятия по улучшению условий и безопасности труда в установленные сроки (по актам, предписаниям, планам, приказам).	Ст.214 [1]; приказ [10]
Информационное обеспечение и документация	1) Размещать в общедоступных местах документы и информацию по охране труда (журналы, инструкции, перечни, плакаты, знаки и т.п.) 2) Контролировать сохранность и состояние документации.	Приказ [14]
Контроль состояния охраны труда	1) Контролировать качество проведения мастерами 1-й ступени двухступенчатого контроля по охране труда. 2) Проверять выполнение мероприятий, выявленных при 1-й ступени контроля двухступенчатого контроля по охране труда. 3) Вносить отметки в «Журнале учёта нарушений и устранения недостатков по охране труда, выявленных при проведении 1 ступени двухступенчатого контроля». 4) Контролировать выполнение п.п. 6.3.2. 5) участие в проведении «Дней охраны труда»;	приказ [25], ст. 214, [1]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
	<p>6) Не реже 1 раза в неделю осуществлять проверки:  - рабочих мест, инструмент, приспособлений, приборов, сигнализации, блокировки, ограждения, вентиляции, помещений и сооружений;  безопасность их эксплуатации.</p> <p>7) Принимать меры по устранению выявленных недостатков</p>	
Содействие органам по охране труда	Содействовать работе комитета (комиссии) по охране труда и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.	Ст. 224 [1]
Недопущение к работе персонала	<p>Не допускать к работе лиц:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Не прошедших медосмотры;</li> <li>2) Без удостоверений на право выполнения работы;</li> <li>3) Без СИЗ/СиОС;</li> <li>4) Без приспособлений, механизмов, инструмента;</li> <li>5) Допустивших нарушения нормативов по охране труда.</li> </ol>	Ст.76, ст. 215 [1]
Обучение и проверка знаний	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Осуществлять контроль за обучением и проверкой знаний требований охраны труда подчинённым персоналом.</li> <li>2) Разрабатывать инструкции по охране труда (по профессиям и видам работ), обеспечивать их изучение работниками</li> </ol>	ст. 214, ст.219 [1], Приказы [13, 23, 24], Постановление [15]
Санитарно-бытовое обслуживание	Обеспечивать санитарно-бытовое обслуживание работников (в т.ч. водно-питьевой режим) в соответствии с требованиями охраны труда	Ст.216.3 [1]
Безопасная эксплуатация оборудования и обеспечение СИЗ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Организовать безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, машин, оборудования, инструмента, коммуникаций, технологических процессов.</li> <li>2) Обеспечивать работников: СИЗ, СиОС, аптечками первой помощи (контролировать их использование и хранение); молоком</li> </ol>	Ст. 214, ст. 221, ст.222 [1]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
Участие в оценке условий труда и управлении рисками	1) В проведении специальной оценки условий труда; 2) В управлении профессиональными рисками	Ст.26, ч. 2 ст.5 Федерального закона [20], пункт 44 Типового положения [6]
Приостановление работ	Приостанавливать работы в случаях, установленных требованиями охраны труда	Ст.214.1 [1]
Реагирование на аварии и несчастные случаи	1) Принимать меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников, оказанию первой помощи. 2) Информировать генерального директора об авариях, несчастных случаях, профзаболеваниях. 3) Участвовать в расследовании причин, принимать меры по устранению и профилактике	Ст.227–231 [1], Приказ [16]
Контроль и учёт документации	1. Обеспечивать ведение, сохранность и учёт документации по охране труда и пожарной безопасности 2. Контролировать ведение документации на объекты государственного надзора и повышенной опасности	Приложение № 2 к Приказу [6], Правила [12], Требования [13]

**6.3.5. Обязанности начальника бюро охраны труда и промышленной безопасности обязан (ведущего специалиста, специалиста 1 категории)**

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
Организация СУОТ и планирование	1) Организовать функционирование СУОТ. 2) Организовать разработку руководителями структурных подразделений мероприятий (планов, программ) по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профзаболеваний. 3) Оказывать организационную и методическую помощь в выполнении запланированных мероприятий, контролировать их выполнение; 4) Обеспечивать работников нормативной правовой и методической документацией по охране труда.	Ст. 214 [1], Стандарт [8], приказ [10] .
Контроль	1) Контролировать соблюдение	Ст. 214 [1],

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
соблюдения требований	<p>законодательства, нормативно-правовых актов, нормативно-технических и распорядительных документов, инструкций, правил по охране труда и промышленной безопасности.</p> <p>2) Контролировать своевременное и качественное проведение двухступенчатого контроля по охране труда</p>	Стандарт [8]
Контроль условий труда и оборудования	<p>1) Осуществлять обход рабочих мест, проверять состояние и испытания предохранительных приспособлений, защитных устройств, систем аварийной сигнализации, оборудования, инструмента, средств защиты, ограждений, транспортных средств, территории, помещений.</p> <p>2) Участвовать в: оперативных, комплексных, целевых проверках, «Днях охраны труда»</p> <p>3) Контролировать безопасную эксплуатацию объектов, подконтрольных госорганам (подъёмные сооружения, тепловые энергоустановки, электроустановки, оборудование под давлением, работы на высоте и др.).</p> <p>4) выдавать предписания руководителям структурных подразделений об устранении недостатков и нарушений, контролировать их выполнение</p>	Ст. 214 [1], Стандарт [8], приказ [23] приложение № 2 к Приказу [6]
Приостановление работ	Приостанавливать работы в случаях, установленных требованиями охраны труда	Ст.214.1 [1]
Контроль документации и инструктажей	<p>1) Контролировать наличие и соответствие инструкций по охране труда (по профессиям, видам работ).</p> <p>2) Следить за своевременным пересмотром инструкций по охране труда.</p> <p>3) Контролировать сроки и качество проведения инструктажей по охране труда, противопожарных и производственных инструктажей.</p> <p>4) Вести «Журнал регистрации вводных инструктажей»</p>	Постановление [15], Приказы [23, 24 ], Стандарт [8]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
Контроль обеспечения и льгот по условиям труда	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Контролировать своевременность, полноту выдачи работникам СИЗ, СИОС и правильность их применения работниками в соответствии с правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами, предоставление работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда.</li> <li>2) Контролировать своевременное прохождение работниками медосмотров</li> </ol>	Ст. 214, ст. 220, ст. 222, ст. 221 [1], Типовые нормы [22]
Участие в разработке и планировании	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Участвовать в разработке разделов Коллективного договора по охране труда.</li> <li>2) Участвовать в планировании мероприятий по улучшению условий труда.</li> <li>3) Участвовать в приёмке новых и реконструируемых объектов, отремонтированного оборудования.</li> <li>4) Участвовать в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда и промышленной безопасности.</li> <li>5) Участвовать в СОУТ</li> <li>6) Участвовать в управлении профессиональными рисками</li> </ol>	Ст. 40, ст.218 [1], Стандарт [8], Федеральный закон [20]
Расследование и отчётность	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Участвовать в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.</li> <li>2) Вести учёт и отчётность, анализировать причины, разрабатывать и контролировать мероприятия по предупреждению повторных случаев.</li> <li>3) Формировать пакет документов для страховых выплат по произошедшим несчастным случаям и профессиональным заболеваниям</li> </ol>	Ст.227–231 [1], Приказы [16, 18]
Инструктаж и информирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проводить вводный инструктаж по охране труда для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица,</li> </ol>	Постановление [15], Стандарт [8], Правила [12], Требования [13]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
	<p>проходящие производственную практику)</p> <p>2) Доводить до сведения работников новые законодательные и нормативные акты по охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды</p>	
Техническая и методическая поддержка	<p>1) Рассматривать планировки размещения оборудования, проекты новых и реконструируемых объектов, участвовать в их приёмке.</p> <p>2) Осуществлять связь с госорганами по вопросам охраны труда.</p> <p>3) Оказывать методическую помощь в разработке/пересмотре инструкций, оборудовании стендов, составлении планов и программ.</p> <p>4) Вносить предложения по пересмотру норм выдачи СИЗ, СИОС, лечебно-профилактического питания, продолжительности рабочего времени</p>	Стандарт [8], Правила [12], Требования [13], Приказ [22]
Документационное обеспечение	<p>1) Обеспечивать хранение и ведение журналов, протоколов по результатам проверки знаний руководителей, специалистов, рабочих</p> <p>2) Изучать условия труда на рабочих местах, вносить предложения по внедрению более совершенных средств защиты</p> <p>3) Организовывать хранение документации</p>	Правила [12], Требования [13]
Предписания и рассмотрение обращений	Рассматривать письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда, готовить предложения по устранению недостатков	Ст. 214 [1]
Пропаганда и информирование	Организовать пропаганду и информирование по вопросам охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, размещать наглядные пособия и технические средства для подготовки по охране труда	Стандарт [8], Приказ [14]

### 6.3.6. Обязанности технического директора (заместителя технического

#### директора

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
Соблюдение нормативных требований	Обеспечивать внедрение и соблюдение требований: - нормативных правовых документов в области охраны труда Российской Федерации; - нормативно-технических и распорядительных документов. Контролировать выполнение изложенных в них требований	Ст. 214 [1]
Приостановление работ	Приостанавливать работы в случаях, установленных требованиями охраны труда	Ст.214.1 [1]
Расследование происшествий	1) Обеспечивать своевременное сообщение и расследование: - несчастных случаев на производстве; - профессиональных заболеваний. 2) Осуществлять анализ обстоятельств и причин несчастных случаев и профессиональных заболеваний; 3) Организовывать разработку и выполнение мероприятий по устранению причин	Ст.227–231 [1], Приказы [16, 18]
Работа с персоналом	Организовывать и контролировать работу с персоналом в соответствии с действующими руководящими документами;	Приказ [23]
Обучение и подготовка персонала	Осуществлять контроль за обучением и проверкой знаний требований охраны труда подчинённым персоналом. Разрабатывать инструкции по охране труда (по профессиям и видам работ), программы противопожарного и производственного инструктажей. Обеспечивать их изучение работниками. Организовывать специальную подготовку и непрерывное повышение квалификации работников структурных подразделений.	Ст. 214, ст.219 [1], Приказы [13, 23, 24], Постановление [15]
Оснащение подразделений	Принимать меры по оснащению структурных подразделений, не обходимыми пособиями и	Постановление [15]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
	техническими средствами обучения	
Выдача СИЗ и льгот	Обеспечивать своевременную выдачу персоналу: СИЗ, СИОС, молока	Ст. 214, ст. 221, ст.222 [1]
Работа с предложениями и актами	Рассматривать: предложения и рекомендации работников по созданию безопасных условий труда; - акты проверок органов надзора; - акты расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Определять меры по реализации предложений и устранению недостатков.	Ст. 214 [1], Требования [2]
Пересмотр документации	Обеспечивать своевременный пересмотр технической документации для безопасной эксплуатации: - объектов теплоснабжения; - электроустановок; -оборудования под давлением; - подъёмных сооружений	Соответствующие ПТЭ, ПТБ, ГОСТы, СП и иные НТД
Внедрение безопасных технологий	Осуществлять мероприятия по внедрению безопасной технологии и техники, повышающих безопасность производства и улучшающих условия труда	Ст. 214 [1], Требования [2]
Разработка локальных нормативных актов	Разрабатывать и пересматривать локальные нормативные документы по охране труда (положения, инструкции), согласовывать их с ППО	Ст. 214, ст. 372 [1], Правила [12], Требования [13]
Надзор за оборудованием	Осуществлять надзор за: исправным состоянием зданий, сооружений, устройств, машин, механизмов, электроустановок и иного оборудования; безопасной эксплуатацией объектов в соответствии с правилами охраны труда, пожарной безопасности, ГОСТами и НТД	Соответствующие ПТЭ, ПТБ, ГОСТы, СП и иные НТД
Контроль за состоянием охраны труда	1) Организовывать и участвовать в: - обходах рабочих мест, проверять состояние и испытания предохранительных приспособлений, защитных устройств, систем аварийной сигнализации,	Ст. 214 [1], Положение [6]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
	<p>оборудования, инструмента, средств защиты, ограждений, транспортных средств, территории, помещений.</p> <p>- оперативных, комплексных, целевых проверках, «Днях охраны труда»</p> <p>2) Контролировать безопасную эксплуатацию объектов, подконтрольных госорганам (подъемные сооружения, тепловые энергоустановки, электроустановки, оборудование под давлением, работы на высоте и др.)</p>	
Взаимодействие с надзорными органами	<p>Предоставлять надзорным и контролирующим органам информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий.</p> <p>Контролировать выполнение предписаний органов государственного и ведомственного надзора по устранению недостатков в части охраны труда</p>	Ст.214 [1]
Руководство комиссиями	<p>Руководить работой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постоянно действующей экзаменационной комиссии по проверке знаний;</li> <li>- комиссией по проведению СОУТ в структурных подразделениях;</li> <li>- комиссией по оценке профессиональных рисков</li> </ul>	Ст. 218 [1], Постановление [15], Федеральный закон [20]
Дисциплинарные меры	<p>Рассматривать нарушения требований охраны труда, представлять генеральному директору предложения о наложении дисциплинарных взысканий на виновных лиц</p>	Ст. 214, ст. 192, ст. 193 [1]
Планирование мероприятий	<p>Руководить разработкой: перспективных, текущих и оперативных планов мероприятий по улучшению условий труда и охраны труда. Рассматривать, утверждать планы и контролировать их выполнение</p>	Ст. 225 [1], приказ [10]
Утверждение графиков ремонтов	<p>Утверждать графики проведения планово-предупредительных ремонтов технологического</p>	Приказ [24]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
	оборудования	
Участие в приёмке объектов	Контролировать наличие и полноту мероприятий по обеспечению безопасных условий труда: - в проектах новых, реконструируемых и расширяемых объектов; - в проектах производства работ, технологических картах. Участвовать в работе комиссий (или возглавлять их) при приёмке в эксплуатацию	ст. 214 [1], Приказ [25]

### **6.3.7. Обязанности генерального директора**

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
Гарантия прав работников	Гарантировать права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда	Ст. 216.1 [1]
Соблюдение режима труда и отдыха	Обеспечивать соблюдение режима труда и отдыха работников	Ст.214, ст. 91–105 [1]
Страхование работников	Обеспечивать своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Федеральный закон [11]
Функционирование СУОТ	Обеспечивать создание и функционирование системы СУОТ	Положения [6]
Обучение персонала	Обеспечить контроль за обучением и проверкой знаний требований охраны труда подчинённым персоналом. Разрабатывать инструкции по охране труда (по профессиям и видам работ), программы противопожарного и производственного инструктажей. Обеспечивать их изучение работниками. Организовывать специальную подготовку и непрерывное повышение квалификации работников структурных подразделений	Ст. 214, ст.219 [1], Приказы [13, 23, 24], Постановление [15]
Выдача СИЗ	Обеспечивать приобретение и своевременную выдачу персоналу:	Ст. 221, ст. 222 [1] Приказ [22]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
	СИЗ, СИОС; молока	
Санитарно-бытовое обслуживание	Обеспечивать санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда	Ст. 216.3 [1]
Информационное обеспечение	Обеспечивать доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления работников и иных лиц	Ст. 214 [1], Приказ [14]
Ресурсное обеспечение мероприятий	Организовывать ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда	Приказ [10]
Безопасная эксплуатация объектов	Обеспечить безопасную эксплуатацию: - зданий и сооружений; оборудования; -технологических процессов и сырья/материалов	Соответствующие ПТЭ, ПТБ, ГОСТы, СП и иные НТД
Медицинские осмотры	Обеспечить проведение медицинских осмотров	Ст. 220 [1]
Контроль за состоянием охраны труда	1) Организовывать и участвовать в: - обходах рабочих мест, проверять состояние и испытания предохранительных приспособлений, защитных устройств, систем аварийной сигнализации, оборудования, инструмента, средств защиты, ограждений, транспортных средств, территории, помещений. - оперативных, комплексных, целевых проверках, «Днях охраны труда» 2) Контролировать безопасную эксплуатацию объектов, подконтрольных госорганам (подъемные сооружения, тепловые энергоустановки, электроустановки, оборудование под давлением, работы на высоте и др.)	Ст. 214 [1], Положение [6]
СОУТ, управление профессиональными рисками	Организовывать СОУТ, оценку и управление профессиональными рисками проведение СОУТ	Федеральный закон [20], ст. 218 [1]
Расследование происшествий	Организовывать работу комиссий по расследованию причин аварий,	Ст. 227–231 [1] Приказ [16]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
	несчастных случаев и профессиональных заболеваний; принимать меры по устранению причин и их профилактике	
Исполнение предписаний госорганов	Организовывать исполнение указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорной деятельности	Ст.214 [1]
Предотвращение аварий	Принимать меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников, оказанию первой помощи пострадавшим	Ст.214 [1], Требования [2]
Организационно-распорядительная деятельность	Руководить разработкой организационно-распорядительных документов; распределять обязанности в сфере охраны труда между руководителями подразделений и БОТиПБ	Ст.8 [1]
Определение ответственности	Определять ответственность технических руководителей, руководителей подразделений и БОТиПБ за деятельность в области охраны труда	
Допуск к работе	Допускать к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний	Ст. 69, 220 [1]
Содействие комиссии по охране труда	Содействовать работе комиссии по охране труда и уполномоченных работников представительных органов	Ст. 224 [1], Положение [3]
Информирование работников	Организовывать информирование работников: об условиях труда на рабочих местах; - уровнях профессиональных рисков; - предоставляемых гарантиях, компенсациях и льготах	Ст. 216 [1], Приказ [14]
Информирование госорганов	Своевременно информировать органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях	Ст. 228 [1], Приказы [16,18]

Направление обязанностей	Конкретные обязанности работника	Нормативные документы
Отстранение от работы	Отстранять от работы лиц: 1) появившихся на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; не прошедшего обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда; не прошедшего медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором; не применяющего выданные ему СИЗ, СИОС, применение которых является обязательным при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях	Ст. 76 [1]
Дисциплинарные меры	На основании предложений технического директора принимать решения о наложении дисциплинарных взысканий на виновных лиц.	Ст. 214, ст. 192, ст. 193 [1]
Совещания по охране труда	Ежемесячно проводить совещание по вопросам охраны труда, промышленной и пожарной безопасности	

#### **6.4 Работы сторонних подрядных организаций**

Строительные, строительномонтажные и другие виды работ, выполняемые сторонними подрядными организациями объектах ООО «Теплосети», осуществляются в соответствии с Регламентом «Управление безопасностью подрядчиков ООО «Теплосети»».

#### **6.5 Мотивация и стимулирование работников за работу по охране труда**

6.5.1 Виды, формы и порядок мотивации, материального и нематериального стимулирования работников за работу по охране труда устанавливаются в соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации [1], виды и порядок поощрений в ООО «Теплосети».

6.5.2 Организацию дополнительного премирования работников, избранных уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда осуществляют в соответствии Положением об уполномоченном по охране труда в ООО «Теплосети».

## **7 Основные функции по осуществлению политики ООО «Теплосети» по охране труда, оценке и управлению профессиональными рисками, достижению целей и решению задач системы управления охраной труда**

### **7.1 Планирование и финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда**

7.1.1 В соответствии с определенными целями и задачами проводят планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда предусматривает перспективное, текущее и оперативное планирование этих мероприятий с учетом выявленных опасностей, расчета и оценки профессиональных рисков, оказывающих значительное воздействие на условия и охрану труда работников.

Планирование мероприятий по охране труда осуществляют с учетом:

- политики и целей в области охраны труда;
- оценки профессионального риска;
- выявления (идентификации) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, и изменений в них;
- определенных опасных и вредных производственных факторов;
- коллективного договора ООО «Теплосети»;
- предписаний надзорных органов;
- мероприятий по устранению несоответствий по результатам контроля охраны труда в структурных подразделениях;
- мероприятий по результатам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, микроповреждений (микротравм);
- результатов проведения специальной оценки условий труда и изменений в условиях труда работников;
- внедрения новых услуг и процессов или изменение существующих услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье);
- имеющегося передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда, финансовых, производственных (функциональных) возможностей.

В Плате мероприятий по охране труда ООО «Теплосети» устанавливают следующие сведения:

- наименование мероприятий;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица за реализацию мероприятий;
- выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

7.1.2 Текущее планирование предусматривает разработку ежегодных планов мероприятий (программ) по улучшению условий и охраны труда на основе перспективных программ и планов с учетом обязательств, принятых коллективным договором.

7.1.3 В оперативные планы включают мероприятия по устранению нарушений и недостатков, угрожающих безопасности производственных процессов, выявленных в результате проверок комиссиями, руководителями и специалистами ООО «Теплосети» и государственными органами надзора и контроля.

7.1.4 Контроль за выполнением планов мероприятий (программ) по улучшению условий и охраны труда осуществляют ежеквартально.

7.1.5 Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению значений профессиональных рисков осуществляют на основе примерного перечня [10] с учетом особенностей и специфики деятельности структурных подразделений ООО «Теплосети».

7.1.6 Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда ООО «Теплосети» осуществляют в соответствии со статьей 225 Трудового кодекса Российской Федерации [1] и коллективным договором ООО «Теплосети».

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в зависимости от характера выполняемых работ осуществляют за счет средств общих затрат ООО «Теплосети» на основные виды деятельности, за счет средств, выделяемых в инвестиционных планах, общехозяйственных расходов ООО «Теплосети», а также возвратных средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

7.1.7 Закупаемые ООО «Теплосети» товары и услуги должны обеспечивать соблюдение поставщиком требований охраны труда, а также обеспечения безопасности персонала.

7.1.8 Порядок возмещения за счет средств бюджета Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации произведенных страхователем расходов в пределах суммы, согласованной Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации на финансовое обеспечение предупредительных мер осуществляется согласно положениям федерального закона [11].

## **7.2 Разработка и пересмотр нормативных документов по охране труда**

7.2.1 Организацию разработки и пересмотра нормативных документов по охране труда ООО «Теплосети» (инструкций по охране труда, положений по вопросам охраны труда), внесения в них изменений и дополнений осуществляют в соответствии со статьей 214 [1]. Разработку, утверждение и изменение нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, осуществляют в соответствии с правилами [12], разработку инструкций по охране труда для работников осуществляют согласно требованиям [13].

7.2.2 Разработку нормативных документов по охране труда в ООО «Теплосети» проводят по утвержденным программам (планам).

При планировании и организации разработки нормативных документов по охране труда ООО «Теплосети» руководствуются:

- требованиями законодательства и нормативных документов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- решениями совещаний (семинаров) по охране труда, проводимых в ООО «Теплосети», среди групп компаний «ЭН+ТеплоВолга», ООО «ЭН+ТеплоВолга»;

- решениями о внедрении новой техники и передовых технологий.

7.2.3 Разрабатываемая технологическая документация ООО «Теплосети» должна включать требования охраны труда в соответствии с ГОСТ 3.1120. Все технологические документы ООО «Теплосети», включающие требования охраны труда, согласовывают с БОТиПБ и представляют на утверждение в соответствии с установленным порядком.

7.2.4 Генеральный директор (технический директор) и руководители структурных подразделений должны доводить до сведения причастных работников информацию о вновь вводимых нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах ООО «Теплосети» по охране труда.

### **7.3 Передача, сбор и обмен информацией**

7.3.1 Порядок информирования работников и порядок взаимодействия с работниками устанавливается на основе форм (способов) информирования, приведенных в приказе Минтруда России [14].

7.3.2 Сбор информации, обобщение сведений и представление отчетов осуществляют БОТиПБ по формам государственной статистической отчетности № 7-травматизм и № 1-Т (условия труда).

### **7.4 Организация обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников**

7.4.1 Организация обучения по охране труда в ООО «Теплосети» предусматривает:

- установление порядка организации обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда в обучающих организациях и у работодателя, формы протоколов и удостоверений о проверке знания в соответствии с правилами [14];

- планирование обучения по охране труда и учет обученных в соответствии с правилами [14];

- обеспечение работодателем получения работником знаний, умений и навыков в ходе проведения инструктажей по охране труда, обучения требованиям охраны труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников), у работодателя или в обучающих организациях в соответствии с статьями 215, 219) [1].

7.4.2 Организацию проведения в структурных подразделениях инструктажей, обучения, стажировки, проверки знания требований охраны труда и допуска к работе работников возлагают на руководителей ТСР, МЭС, ОСХ, СН СТС, ЕАСД, ПТО, ОРИСТС, БОТиПБ.

## **7.5 Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

7.5.1 Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний осуществляют в соответствии с:

- статьями 227-231 [1], устанавливающего несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету, обязанности работодателя, порядок извещения, порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве, сроки расследования, порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве, порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве государственными инспекторами труда, порядок оформления материалов расследования, порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве, рассмотрения разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве;

- положением [16], устанавливающим требования по организации и проведению расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, формы документов, классификаторы, необходимые для расследования и учета несчастных случаев на производстве;

- правилами [17], устанавливающими порядок расследования и учета профессиональных заболеваний;

- формами документов, приведенных в приказе Минздрава России [18], необходимыми для расследования и учета профессиональных заболеваний.

7.5.2 Учет и порядок расследования микротравм, полученных работниками ООО «Теплосети», осуществляют в порядке, установленном статьей 226 [1], рекомендациями [19].

## **7.6 Выявление и предотвращение опасностей**

7.6.1 Выявление и предотвращение опасностей в ООО «Теплосети» осуществляют в ходе проведения следующих мероприятий:

- оценки и управления профессиональными рисками;
- проведения специальной оценки условий труда;
- проведения производственного контроля условий труда;
- предупреждения аварийных ситуаций и ликвидации их последствий;
- проведение 2-хступенчатого контроля охраны труда;
- проведения целевых, комплексных и оперативных проверок;
- использование в целях контроля за безопасностью производства работ приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования (при их наличии и возможности применения), обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечение хранения полученной информации.

7.6.2 Специальной оценке условий труда подлежат рабочие места в соответствии с федеральным законом [20].

7.6.3 БОТиПБ осуществляет организацию проведения специальной оценки условий труда и контроль за ее проведением в структурных подразделениях ООО «Теплосети».

7.6.4 Проведение специальной оценки условий труда осуществляют в соответствии с методикой [21].

7.6.5 В ООО «Теплосети» для оценки профессиональных рисков используется Матричный метод на основе балльной оценки согласно Матрицы 5x5.

7.6.6 Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) проведена с учетом рекомендаций [22] на основании статьи 218 [1].

Перечни (классификаторы) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, их причин (источников), а также мер управления/контроля профессиональных рисков, установлено согласно положению [6].

7.6.7 Оценка профессиональных рисков травмирания осуществляется на соотношении вероятности причинения ущерба от выявленной опасности и тяжести последствий ущерба, где вероятность и тяжесть имеют свои весовые коэффициенты (баллы), а уровень риска рассчитывается путем перемножения баллов по показателям вероятности и тяжести по каждой идентифицированной опасности.

7.6.8 Генеральный директор ООО «Теплосети» назначает должностных лиц, ответственных за проведение идентификации опасностей и оценку рисков, а также устанавливает обязанности должностных лиц, на которых возложена ответственность по управлению рисками с привлечением БОТиПБ, комитета (комиссии) по охране труда, работников, ППО.

Процедуры выявления опасностей и оценки значений профессиональных рисков необходимо постоянно совершенствовать и поддерживать в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению.

Снижение значений профессиональных рисков осуществляют следующими основными мерами:

- исключение выполнения опасной работы, операции;
- замена опасной работы, технологического процесса (операции) менее опасной;
- замена и внедрение современного оборудования, обеспечивающего безопасность персонала и исключение рисков травмирания;
- реализация и внедрение технических средств и методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной и коллективной защиты.

7.6.9 Обеспечение работников ООО «Теплосети», занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, СИЗ, СИОС, порядок их получения, выдачи и использования осуществляют в соответствии со статьей 221 [1] и Типовыми нормами [23].

7.6.10 Входной контроль качества СИЗ, поставляемых в ООО «Теплосети», осуществляют на материальном складе ОСХ.

7.6.11 Для предупреждения аварийных и нестандартных ситуаций необходимо разрабатывать:

- организационно-технические мероприятия по предупреждению и устранению причин, приводящих к аварийным и нестандартным ситуациям;
- инструкции или другие документы о порядке действия работников в аварийных и нестандартных ситуациях;
- схемы эвакуации.

7.6.12 Предотвращение опасностей в ООО «Теплосети» осуществляют путем проведения следующих мероприятий:

- приостановкой эксплуатации оборудования и выполнения работ, отстранения работников от выполнения работ до устранения нарушений, создающих угрозу жизни и здоровью работников ООО «Теплосети»;
- выдачей предписаний по результатам выявленных нарушений при эксплуатации машин, механизмов, иного оборудования, зданий или сооружений, проведении технологических операций, создающих угрозу жизни и здоровью работников ООО «Теплосети»;
- предупреждения аварийных ситуаций и ликвидации их последствий;
- своевременной корректировкой технологических процессов в части снижения уровней профессиональных рисков и исключения влияния человеческого фактора.

## **8 Оценка состояния охраны труда и эффективности функционирования системы управления охраной труда**

### **8.1 Учет и анализ состояния условий и охраны труда**

8.1.1 Учету и анализу подлежат сведения:

- о производственных травмах и профессиональных заболеваниях;
- об условиях труда работников по результатам специальной оценки условий труда;
- об оценке профессиональных рисков;
- об обеспеченности работников СИЗ;
- об обучении, проверке знаний требований охраны труда;
- о микроповреждениях (микротравмах);
- о выполнении программ, планов мероприятий по улучшению условий и охране труда;
- об устранении недостатков и нарушений, выявленных в процессе проверок (аудита);
- об использовании финансовых средств на мероприятия по охране труда;
- и другие сведения.

8.1.2 Сбор информации, обобщение сведений и представление отчетов осуществляют БОТиПБ по формам государственной статистической отчетности № 7-травматизм и № 1-Т (условия труда).

8.1.3 Оценку показателей состояния охраны труда осуществляют на основании Регламент постоянного мониторинга состояния охраны труда.

8.1.4 Учет, анализ и оценку показателей о профессиональных заболеваниях осуществляет БОТиПБ.

8.1.5 На основе полученных показателей состояния охраны труда проводят корректирующие действия и разрабатывают предложения для включения их в соответствующие программы и планы мероприятий по улучшению условий и охраны труда с целью устранения причин выявленных несоответствий, несчастных случаев на производстве или опасных происшествий и исключения их повторения в будущем.

## **8.2 Контроль состояния охраны труда**

Контроль состояния охраны труда в структурных подразделениях ООО «Теплосети» включает 2-х уровневый контроль охраны труда, День охраны труда, комплексные, целевые, оперативные проверки.

### **8.2.1 Порядок проведения двухступенчатого контроля охраны труда**

#### **8.2.1.1. Порядок проведения 1 ступени двухступенчатого контроля по охране труда**

Мастер, начальник смены и уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда ежедневно (ежесменно) до начала работы и в течение смены, проверяют состояние рабочих мест; наличие и исправность оборудования, станков, механизмов, инструмента, приспособлений, инвентаря, защитных ограждений, предохранительных и блокировочных устройств, средств защиты; работу вентиляционных установок; состояние сварочного оборудования, автотранспортных средств и грузоподъемных механизмов; производственных и вспомогательных помещений; организацию складирования и хранения материалов, отходов производства; наличие необходимых правил, инструкций, технологических карт, проектов и др. документации, предупредительных плакатов, обучение персонала, а также выполнение персоналом требований законодательных и нормативных документов по охране труда и пожарной безопасности; выявляют опасные и вредные производственные факторы, которые могут привести к травме или профессиональному заболеванию.

Доводят до сведения подчиненного персонала требования действующих правил безопасности (в объеме выполняемой работы), инструкций, перечней и др. нормативно-технической документации, а также требования локальных нормативных актов (приказов, распоряжений, совместных решений, регламентов, положений, проектов и т.п.).

Обнаруженные нарушения, фамилия лиц, допустивших нарушения требований безопасности, меры по устранению выявленного нарушения и фамилию ответственного лица за устранение нарушения записывают в «Журнале учета нарушений и устранения недостатков по охране труда, выявленных при проведении 1 ступени двухступенчатого контроля по охране труда». Принимают меры по устранению выявленных нарушений. До устранения нарушений рабочий к работе не допускается. После устранения нарушения в журнале 1 ступени делается отметка о выполнении.

Об обнаруженных нарушениях, которых руководитель сам не в состоянии устранить, он докладывает начальнику участка, района, службы и т.д. (по подчиненности) для разработки мероприятий по устранению этих недостатков с указанием конкретных сроков исполнения и исполнителей.

Старший мастер, начальник участка, начальник района, начальник службы, начальник отдела ежедневно контролирует качество проведения мастером 1 ступени

контроля, проверяет выполнение мероприятий, выявленных при проведении 1 ступени контроля с отметкой в «Журнале учета нарушений и устранения недостатков по охране труда, выявленных при проведении 1 ступени двухступенчатого контроля по охране труда».

Обнаруженные нарушения, которые руководители, указанные в п. 8.2.1.1. не в состоянии устранить, сообщают техническому руководителю для дальнейшего рассмотрения и принятия мер на уровне 2 ступени контроля и, в случае необходимости, другим ответственным лицам по направлению для принятия необходимых мер.

#### **8.2.1.2 Порядок проведения 2-й ступени двухступенчатого контроля по охране труда**

Объединить проведение 2-й ступени двухступенчатого контроля по охране труда и «Дня охраны труда».

Включать в программу проведения «Дня охраны труда» вопросы, рассматриваемые на второй ступени контроля:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля (п. 8.2.1.1)

- выполнение мероприятий, ранее предписанных второй ступенью контроля, а также по результатам предыдущих проверок, расследований несчастных случаев, аварий;

- выполнение локальных актов работодателя, решений ОПО или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;

- выполнение предписаний контролирующих органов;

- соответствие оборудования, транспортных средств и технологических процессов государственным нормативным требованиям охраны труда, своевременность их ремонта;

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ, работ на электрооборудовании, с использованием электроинструмента;

- наличие и правильность использования СИЗ, СИОС;

- соблюдение требований охраны труда при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;

- своевременность и качество проведения инструктажа по охране труда работникам;

- состояние уголков охраны труда, санитарно-бытовых помещений, систем отопления и вентиляции;

- наличие и состояние защитных сигнальных и противопожарных средств, контрольно-измерительных приборов;

- соблюдение режима труда и отдыха, правил внутреннего трудового распорядка;

- другие аспекты в зависимости от специфики производственной деятельности структурного подразделения.

Результаты второй ступени контроля фиксируются в актах «Дня охраны труда». Генеральный директор на совещании рассматривает результаты второй ступени контроля, определяет меры по выявленным недостаткам, анализирует состояние охраны труда и производственного травматизм. Решение совещания оформляется приказом с мероприятиями по улучшению состояния охраны труда, указанием сроков и ответственных исполнителей.

Заместитель технического директора ежемесячно проверяет качество ведения «Журнала учета нарушений и устранения недостатков по охране труда, выявленных при

проведении 1 ступени двухступенчатого контроля по охране труда». Подтверждая факт проверки личной подписью.

### **8.2.2 Порядок проведения «Дня охраны труда»**

«День охраны труда» осуществляется в соответствии с Положением о проведении «Дня охраны труда» в ООО «Теплосети».

### **8.2.3 Комплексные, целевые проверки по охране труда**

Комплексные, целевые проверки по охране труда осуществляются на основании организационно-распорядительного документа генерального директора ООО «Теплосети», в котором определяется состав комиссии, сроки проведения проверки, цели проведения проверки и перечень проверяемых вопросов.

Перед началом проведения комплексной/целевой проверки в ООО «Теплосети» проводится совместное совещание в составе председателя комиссии, членов комиссии. На совещании председатель комиссии обозначает цель проверки, режим работы.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений (отклонений, несоответствий) на проверяемых объектах и документации, принимается членами комиссии, за исключением случаев, когда запись на объекте проверки запрещена по режиму.

Фотографии и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту проверки.

В ходе проверки членами комиссии могут использоваться чек-листы по функциональному направлению.

Информация, предоставляемая в ходе проверки работниками должна быть достоверной.

По окончании проверки проводится итоговое совещание с участием членов комиссии, руководителей проверяемого структурного подразделения, в рамках которого обсуждаются результаты проведенной проверки и критические нарушения, требующие устранения в кратчайшие сроки.

Основной целью итогового совещания является анализ полученных результатов:

- описание положительных аспектов проверки;
- результаты наблюдений за выполнением работ и бесед с персоналом (как с собственным, так и с подрядчиками);
- представление и разъяснение выявленных несоответствий и их обсуждение;
- выдача рекомендаций по устранению несоответствий;
- согласование сроков и механизма принятия корректирующих мер;
- рассмотрение полученных предложений.

### **8.2.4 Оперативные проверки**

Основными задачами оперативных проверок являются контроль за соблюдением работниками требований охраны труда на рабочих местах и соответствием производственных (технологических) процессов требованиям охраны труда.

Оперативные проверки осуществляются руководителями ООО «Теплосети», начальником и специалистами БОТиПБ без графика.

### **8.2.5 Надзор и контроль за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда и трудового законодательства**

Надзор и контроль за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда и трудового законодательства в ООО «Теплосети» проводят федеральные органы исполнительной власти по надзору в установленной сфере деятельности в соответствии с главой 57 [1].

Общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда в ООО «Теплосети» осуществляют комитеты (комиссии) по охране труда и уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.

### **8.3 Оформление результатов проверок**

По результатам каждой проверки оформляется Акт в модуле «Проверки» информационной системы 1С: «Охрана труда».

При отсутствии технической возможности допускается оформление Акта в бумажном виде по форме Приложения № 1 к Положению, с указанием выявленных нарушений/несоответствий и четкой ссылкой на пункт нормативного документа.

Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после окончания проверки, акт проверки (ссылка на акт в 1С: «Охрана труда») направляется руководителю проверяемого структурного подразделения.

При оформлении Акта в бумажном виде, он подписывается председателем и членами комиссии, копия акта передается руководителю проверяемого структурного подразделения под личную подпись с указанием даты получения.

Оригинал Акта проверки, оформленного в бумажном варианте, хранится в архиве в БОТиПБ в электронном виде в течение 2 (двух) лет.

Руководитель проверяемого структурного подразделения формирует план мероприятий по устранению выявленных замечаний в модуле «Проверки» информационной системы 1С: «Охрана труда», в случае отсутствия технической возможности допускается оформление в бумажном виде. Копия плана мероприятий по устранению выявленных замечаний на бумажном носителе передается в БОТиПБ.

Отчет о выполнении плана мероприятий по устранению выявленных замечаний формируется в модуле «Проверки» информационной системы 1С: «Охрана труда», в случае отсутствия технической возможности допускается оформление в бумажном виде. На бумажном носителе передается в БОТиПБ.

**АКТ**  
проведения проверки состояния производственной безопасности на объектах \_\_\_\_\_  
Вид проверки – комплексная, целевая, оперативная

**Комиссия в составе/проверяющих:**

---

**Члены проверки от предприятия:**

---


в период с « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. провела комплексную, целевую, оперативную  
(подчеркнуть требуемое)

проверку состояния производственной безопасности на объектах \_\_\_\_\_.

Краткие сведения о предприятии:  
*Указываются краткие сведения о предприятии: год ввода в эксплуатацию, основные мощности, основные направления деятельности.*  
В ходе проведения проверки комиссия выявила следующие нарушения/риски в области производственной безопасности/достижения и лучшие практики:

**Нарушения/риски в области производственной безопасности**

№ п/п	Выявленные нарушения	Наименование нормативного документа, № пункта/риск в области производственной безопасности	ФИО члена комиссии/проверяющего, выявившего нарушение/риск	Фото нарушения/риска в области производственной безопасности
-------	----------------------	--	--	--

1.	В турбинном цехе в местах прохода персонала по площадкам обслуживания находятся подвесные системы трубопроводов с острыми углами на уровне лица, риск существует травмирования персонала при эксплуатации оборудования.	п. 2.1.4. РД 34.03.201-97	Иванов И.И.	
----	---	---------------------------	-------------	---

**Достижения и сильные стороны, лучшие практики, обнаруженные на предприятии**

№ п/п	Достижения и сильные стороны	ФИО члена комиссии, определившего достижение/сильную сторону	Выводы/предложения/комментарии
1.			
2.			

**Мероприятия по результатам проверки**

По результатам проведенной проверки руководству Предприятия необходимо:

- провести совещание с руководителями и главными специалистами Предприятия, в рамках которого довести результаты проверки до всех заинтересованных лиц и подразделений, в том числе не охваченных проверкой;
- разработать «План мероприятий» по устранению нарушений причин их возникновения, корректирующих и предупреждающих действий, сроков и лиц, ответственных за их исполнение;
- в течение 10 дней с момента утверждения акта проверки направить «План корректирующих мероприятий» на согласование председателю комиссии;
- отчет о выполнении «План мероприятий» направлять Дирекцию по охране труда ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Председатель комиссии/проверяющий  
Директор Бизнеса/ДЗО

\_\_\_\_\_  
ИФИО  
\_\_\_\_\_  
ИФИО

## Библиография

- [1] Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ
- [2] Общие требования к организации безопасного рабочего места, утвержденные приказом Минтруда России от 29 октября 2021 г. № 774н, зарегистрированы Минюстом России 25 ноября 2021 г. № 65987
- [3] Примерное положение о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденное приказом Минтруда России от 22 сентября 2021 г. № 650н, зарегистрированное Минюстом России 30 ноября 2021 г. № 66145
- [4] Типовое положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза, утвержденное постановлением исполкома Федерации независимых профсоюзов России от 18 октября 2006 г. № 4-3
- [5] Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2021 г. № 3455-р «О перечне работ, на которые не распространяется запрет, установленный статьей 214.1 Трудового кодекса Российской Федерации»
- [6] Примерное положение о системе управления охраной труда, утвержденное приказом Минтруда России от 29 октября 2021 г. № 776н, зарегистрированное Минюстом России 14 декабря 2021 г. № 66318
- [7] Приказ Минздравсоцразвития России от 17 мая 2012 г. № 559н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»
- [8] Приказ Минтруда России от 22 апреля 2021 г. № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», зарегистрирован Минюстом России 24 мая 2021 г. № 63604
- [9] Примерный перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), утвержденный приказом Минтруда России от 22 сентября 2021 г. № 656н, зарегистрирован Минюстом России 2 декабря 2021 г. № 66192
- [10] Приказ Минтруда России от 29 октября 2021 г. № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней, утвержденный, зарегистрирован Минюстом России 3 декабря 2021 г. № 66196
- [11] Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ
- [12] Правила разработки, утверждения и изменения нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2022 г. № 255
- [13] Основные требования к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем, утвержденные приказом Минтруда России от 29 октября 2021 г. № 772н, зарегистрированы Минюстом России 26 ноября 2021 г. № 66015
- [14] Приказ Минтруда России от 29 октября 2021 г. № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда», зарегистрирован Минюстом России 14 декабря 2021 г. № 66317
- [15] Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464
- [16] Приказ Минтруда России от 20 апреля 2022 г. № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для

- расследования несчастных случаев на производстве»
- [17] Правила расследования и учета профессиональных заболеваний работников, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2022 г. № 1206
  - [18] Приказ Минздрава России от 28 мая 2001 г. № 176 «О совершенствовании системы расследований и учета профессиональных заболеваний в Российской Федерации»
  - [19] Рекомендации по учету микроповреждений (микротравм) работников, утвержденные приказом Минтруда России от 15 сентября 2021 г. № 632н
  - [20] Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ
  - [21] Рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденные приказом Минтруда России от 31 января 2022 г. № 36
  - [22] Приказ Минтруда России от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Единых типовых нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств», зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2021 г. № 66671 (действует с 1 сентября 2023 г.)
  - [23] Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 14 мая 2025 г. N 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»
  - [24] Приказ МЧС России от 16 декабря 2024 г. № 1120 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ, порядка их утверждения и согласования и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»

